



Valtuusto

Kokousaika	Torstai 15.6.2023 klo 18.00–18.51	
Kokouspaikka	Valtuustosali	
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Esala Martti Hacklin Jorma, pj. Hakamäki Jenni Heikkilä Timo Heino Maritza, varavalt. Heinämäki Jukka, varavalt. Into Petri Kanerva Jyrki Kivinen Maija, varavalt. Kulmala-Sjöman Mira Kuusela Kaisa, varavalt. Lax Minna Lehtinen Rami Lehtonen Petri Mansikka Ursula	Marttila Pauli Nummenranta Charlotte Nurmi Satu Pekkonen Kari, varavalt. Perälä Jukka, varavalt Raiskio Sakari Ristolainen Sanni Räisänen Kirsi Stenberg Janna, varavalt. Stenberg Niina Tiensuu Jussi Yrjänä Mervi
Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)	Jukka Matilainen, kunnanjohtaja Rantala Mika T., hallinto- ja talousjohtaja Tasala Kari, kunnaninsinööri Mäkelä Mikko, vs. henkilöstöpäällikkö	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Asiat	§ 5-12	
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Martti Esala ja Jenni Hakamäki.	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Jorma Hacklin	Pöytäkirjanpitäjä Mika T. Rantala
Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Jokioinen 22.6.2022 Allekirjoitukset Martti Esala	 Jenni Hakamäki
Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä	Paikka ja pvm Kunnan kotisivuilla (www.jokioinen.fi) / Päätöksenteko / Pöytäkirjat, esityslistat ja viranhaltijapäätökset) 22.6.-30.7.2023 Virka-asema Allekirjoitus Hallinto- ja talousjohtaja	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valt. § 5
15.6.2023

Tämän kokouksen kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle 9.6.2023. Samana päivänä esityslista on julkaistu kunnan kotisivuilla www.jokioinen.fi / Ilmoitustaulu/Kuulutukset. Kuntalain mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannelta valtuutetuista on saapuvilla.

Hallintosäännön mukaisesti valtuuston puheenjohtaja toteaa, onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Puheenjohtajalle oli esteen kokoukseen osallistumisesta ilmoittaneet Sami Aaltonen, Tarja Kirkkola-Helenius, Petri Lehti, Keijo Lumme, Petri Okkonen, Emmi Romppainen ja Satu Saarinen.

Puheenjohtaja ilmoitti kutsuneensa heidän tilalleen (puolueittain kutsumajärjestyksessä) Kari Pekkosen, Jukka Heinämäen, Kaisa Kuuselan, Mariza Heinon, Janna Stenbergin, Jukka Perälän ja Maija Kivisen.

Päätös

Suoritetun nimenhuudon perusteella puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Valt. § 6
15.6.2023

Tämän kokouksen pöytäkirja pidetään valtuuston päätöksen perusteella yleisesti nähtävänä kunnan kotisivuilla (www.jokioinen.fi) / Päätöksenteko / Pöytäkirjat, Esityslistat ja viranhaltijapäätökset) 22.6.-30.7.2023

Hallintosäännön mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä. Vuoroittaisperiaatteen mukaan vuorossa ovat valtuutetut Martti Esala ja Jenni Hakamäki.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti valtuutetut Martti Esala ja Jenni Hakamäki.

Merkittiin, että varavaltuutettu Jukka Heinämäki saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.06.

Jokioisten kunnan tilinpäätös 2022

Kh § 45
11.4.2022

Kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan kuntalain ja soveltuvin osin kirjanpitolain säännöksiä. Kirjanpitolain säännösten soveltamisesta antaa ohjeet kirjanpitolautakunnan kuntajaosto. Sen antamat ohjeet kuuluvat kirjanpitolain 3 §:n edellyttämän hyvän kirjanpitotavan lähteisiin kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa ja tilinpäätöksessä.

Kuntalain mukaan kunnan ja kuntayhtymän on sisällytettävä tilinpäätökseensä tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan, jolla on määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava 3 kk:n kuluessa tilikauden päättymisestä.

Kuntalain mukaan toimintakertomus on osa kunnan virallista tilinpäätöstä. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on esittää selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kuntalain mukaan tilintarkastajien on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito, tilinpäätös. Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia erityisiä ohjeita, mikäli ne eivät ole ristiriidassa lain, kunnan johtosääntöjen tai hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Tilinpäätökseen sisältyvät konsernituloslaskelma, konsernitase ja konsernirahoituslaskelma. Tilinpäätökseen sisältyvät myös arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta ja konsernivalvonnasta.

Tulos

Jokioisten kunnan tilinpäätös vuodelta 2022 osoittaa 369 391,79 euron alijäämää. Vuonna 2022 tulos oli 1 003 584,29 euroa ylijäämäinen.

Vuosikate oli 1 165 480,31 euroa ja se kattoi poistoista 75,9 %.

Kokonaisverotulot olivat 21,54 milj. euroa. Ne ylittivät budjetoidun 0,25 milj. eurolla.

Valtionosuuksia kertyi 10,32 milj. euroa. Tämä on hiukan yli 10 000 euroa budjetoitua vähemmän.

Toimintatuottoja (ulkoiset) kertyi 4 137 627,08 euroa. Tämä on 326 763,16 euroa edellisvuotta vähemmän.

Käyttötalouden osalta talousarvio toteutui kokonaisuutena melko hyvin. Joillekin kustannuspaikoille muodostui lisäkustannuksia, mutta monessa kustannuspaikassa varatut menomäärärahat myös alittuivat. Terveystalouden menot ylittyivät 417 000 eurolla. Koulutuslautakunnan menot ylittyivät lisätalousarvio huomioiden 382 242 eurolla. Teknisen lautakunnan menot puolestaan ylittyivät 260 399 eurolla. Kokonaisuutena lisätalousarvioista ja määrärahaylityksistä muodostui 801 869 euron menot. Määräraha-alituksia muodostui 233 535 euroa.

Poistoja tehtiin 1,53 milj. euroa. Poistojen määrä nousi vuodesta 2021 noin 60 000 euroa euroa.

Lainat

Uutta pitkäaikaista lainaa ei nostettu toimintavuoden aikana. Vanhoja pitkäaikaisia lainoja maksettiin pois 1 257 089,98 euroa. Lyhytaikainen (kassalainat 1–360 päivää) lainakanta lisääntyi vuoden aikana 2 000 000,00 eurolla (tilanne vuoden vaihtuessa).

Vuoden lopussa kunnalla oli lainaa 10,92 milj. euroa. Tämä on 743 794,00 euroa edellisvuotta enemmän. Asukasta kohti laskettuna 2 191 euroa. Vielä vuonna 2019 asukaskohtainen lainamäärä oli 3 137 euroa, joten muutamassa vuodessa asukaskohtainen lainamäärä on laskenut noin 1 000 eurolla. Kunnan asukaskohtainen lainamäärä alittaa merkittävästi maan keskiarvon, joka on n. 3 500 euroa ja on pienempi kuin usealla Kanta-Hämeen kunnalla.

Kassatilanne oli vuoden aikana kohtuullinen. Maksuvalmiuden suunnittelu vaati huomiota ja kuntatodistusten kanssa operoitiin tarpeen mukaan.

Laskennallinen lainanhoitokate heikkeni hieman, mutta oli toiseksi vahvin neljän vuoden tarkastelujaksolla. Se oli 1,88 kun edellisvuonna se oli 2,36.

Kunnan omavaraisuusaste heikkeni hieman, ollen 60,9 %. Edellisvuonna se oli 62,6 %. Suhteellinen velkaantuneisuus nousi myös hieman, 35,7 %:sta 38,1 %:iin.

Tase ja aiemmat ylijäämät

Taseen loppusumma oli 36,25 milj. euroa. Edellisvuonna se oli 35,82 milj. euroa. Kunnan taseessa on aiemmilta vuosilta kertynyttä ylijäämää (vuoden 2022 alijäämä huomioiden) 9,18 milj. euroa eli 1 841 euroa asukasta kohden. Keskeisimpiä muutoksia taseessa ovat vieraan pääoman pieni lisääntyminen sekä rakennusten arvonmuutokset (poistot/arvojen lisäykset).

Investoinnit

Suurimmat investoinnit olivat maa- ja vesialueiden hankinta (273 120 euroa), teiden rakentaminen ja kunnan keskusta-alueen kehittäminen/Veturi-aukion rakentaminen (853 726 euroa), vesi- ja viemäriverkko (519 702 euroa), kalusto (126 914 euroa) ja osakkeiden hankinta (126 914 euroa). Yhteensä investointeihin käytettiin 1,95 milj. euroa.

Tasekirja ja toimintakertomus 2022 ovat esityslistan *oheismateriaalina*.

Jokioisten kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää.

Ehdotus

Kunnanhallitus

1. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2022 alijäämäinen tulos 369 391,79 euroa kirjataan vähennykseksi tilikauden alijäämä/ylijäämä-tilille,
2. allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen,
3. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi, ja
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Jokioisten kunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Tarkastusltk § 24
24.4.2023

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan 24.4.2023 esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022. Tilintarkastuskertomus on luovutettu tarkastuslautakunnalle 24.4.2023.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta

1. saattaa tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2022 valtuustolle tiedoksi ja
2. esittää valtuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Valt. § 7
15.6.2023

Ennen asiaa koskevan keskustelun avaamista kunnanvaltuuston puheenjohtaja totesi, että ensiksi käydään asiasta yleiskeskustelu, jonka aikana ei tehdä muutosehdotuksia. Myös

ryhmäpuheenvuorot käytetään tässä vaiheessa. Vasta sen jälkeen siirrytään päätöksentekoon.

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuuston puheenjohtaja ehdotti asian käsittelyjärjestykseksi seuraavaa:

1. käsitellään kunnanhallituksen ehdotus vuoden 2022 alijäämäisen tuloksen käsittelystä,
2. käsitellään tilintarkastajan kertomus ja merkitään se tiedoksi,
3. käsitellään tarkastuslautakunnan ehdotuksen mukaisesti kunnan vuoden 2022 tilinpäätös, konsernitase sekä siihen liittyvä toimintakertomus,
4. päätetään vastuuvapauden myöntämisestä kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.–31.12.2022.

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan ehdotuksen käsittelyjärjestyksestä.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti kirjata kunnanhallituksen ehdotuksen mukaisesti vuoden 2022 alijäämäisen tuloksen, 369 391,79 euroa vähennykseksi tilikauden alijäämä/ylijäämä -tilille.

Kunnanvaltuusto päätti lisäksi merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi sekä hyväksyä tarkastuslautakunnan ehdotuksen mukaisesti kunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen ja konsernitaseen, sekä myönsi vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.–31.12.2022.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus

Tarkastusltk § 33
22.5.2023

Lautakunta kirjoittaa tarkastuskertomuksen vuodesta 2022.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta.
Kokous keskeytettiin klo 16.10.
Kokousta jatkettiin 1.6 klo 12.00

Päätös

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomuksen.

Valt. § 8
15.6.2023

Tarkastuslautakunnan 22.5.2023 laatima arviointikertomus on oheismateriaalina.

Ennen asiaa koskevan keskustelun avaamista kunnanvaltuuston puheenjohtaja ehdotti, että kunnanvaltuusto päättää merkitä tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen tietoonsa saateksi ja käsitellyksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi yksimielisesti tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi ja käsitellyksi.

Merkittiin lisäksi tiedoksi tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Jussi Tiensuun vuoden 2022 arviointikertomusta ja tarkastustyötä koskeva esittely.

Lisäksi päätettiin lähettää tarkastuslautakunnan arviointikertomus kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja mahdollisia kannanottoja varten.

Petri Okkosen eroilmoitus

Kh § 69
15.5.2023

Valtuutettu Petri Okkonen pyytää 27.4.2023 lähettämällään kirjeellä eroa Jokioisten kunnan luottamustoimista paikkakunnalta muuton vuoksi.

Okkonen on kaudella 2021–2025 kunnanvaltuuston jäsen, teknisen lautakunnan lupajaoston jäsen ja kunnanhallituksen varajäsen. Lisäksi hän on kiinteistötoimitusten uskottu mies.

Edelleen hän on Asunto Oy Jokioisten Opintien ja Asunto Oy Jokioisten Sällinrinteen hallituksen jäsen sekä Kiinteistö Oy Jokioisten Vuokra-asuntojen hallituksen varajäsen (kunnan edustaja).

Valtuutetun erotessa kunnanvaltuuston jäsenyydestä hänen sijalleen nousee ko. puolueen 1. varavaltuutettu. Valtuuston puheenjohtaja kutsuu 1. varavaltuutetun kunnanvaltuutetuksi valtuuston kokouksessa. Varavaltuutetun tilalle keskusvaalilautakunta nostaa uuden varavaltuutetun edellisten kuntavaalien tulosten mukaisesti.

Jokioisten Keskustan ensimmäinen varavaltuutettu on Janna Stenberg.

Ehdotus

A) kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle,
1. että se myöntää Petri Okkoselle eron Jokioisten kunnan luottamustoimista,
2. että kunnanvaltuuston puheenjohtaja kutsuu Jokioisten Keskustan ensimmäisen varavaltuutetun Janna Stenbergin valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2021–2025,
3. että se suorittaa kunnanhallituksen varajäsenen vaalin,
4. että se suorittaa teknisen lautakunnan lupajaoston jäsenen vaalin,
5. että se suorittaa kiinteistötoimitusten uskotun miehen vaalin ja
6. että kunnanvaltuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa nostamaan uuden varavaltuutetun edellisten kuntavaalien tulosten mukaisesti.

B) kunnanhallitus päättää valita kunnan ehdokkaan Asunto Oy Jokioisten Opintien ja Asunto Oy Jokioisten Sällinrinteen hallituksen jäseneksi sekä Kiinteistö Oy Jokioisten Vuokra-asuntojen hallituksen varajäseneksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisäksi kunnanhallitus valitsi kunnan ehdokkaaksi Asunto Oy Jokioisten Opintien ja Asunto Oy Jokioisten Sällinrinteen hallituksen jäseneksi sekä Kiinteistö Oy Jokioisten Vuokra-asuntojen hallituksen varajäseneksi Janna Stenbergin.

Valt. § 9
15.6.2023

Päätös Kunnanvaltuusto päätti

1. Myöntää eron Petri Okkoselle Jokioisten kunnan luottamustoimista 16.6.2023 alkaen,
2. valita jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi 2021-2025 kunnanhallituksen varajäseneksi Markku Nikanderin,
3. valita teknisen lautakunnan lupajaoston jäseneksi jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi 2021-2025 Markku Nikanderin,
4. valita teknisen lautakunnan lupajaoston uudeksi varajäseneksi jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi 2021-2025 Esko Pukkilan (Markku Nikanderin tilalle) ja
5. valita kiinteistötoimitusten uskotuksi mieheksi jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi 2021-2025 Esko Pukkilan.

Lisäksi kunnanvaltuuston puheenjohtaja kutsui Janna Stenbergin valtuutetuksi jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi 2021-2025.

Edelleen kunnanvaltuuston puheenjohtaja päätti pyytää Jokioisten kunnan keskusvaalilautakuntaa nostamaan uuden varavaltuutetun edellisten kuntavaalien tulosten mukaisesti.

Hallintosäännön päivittäminen

Kh § 80
5.6.2023

Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain (410/2015) 90 §. Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Hallintosäännöllä valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset.

Uusi kuntalaki tuli voimaan 1.5.2015, mutta suurelta osin lakia on sovellettu 1.6.2017 lukien. Kuntalain lähtökohtana oli, että kaikki johtosäännöllä määrättävät asiat kootaan hallintosääntöön, jolloin ei tarvita muita johtosääntöjä. Kuntaliitto on laatinut kunnille hallintosääntömallin 1.6.2017 voimaan tulevan lainsäädännön mukaan, ja Jokioisten kunnan hallintosääntö on sen pohjalta hyväksytty kunnanvaltuustossa 19.12.2018.

Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Hallintosääntöä on päivitetty viimeksi 16.9.2020. Nyt esitettävät muutokset liittyvät teknisen toimen päivityksiin lähinnä virkanimikkeisiin. Muutoksissa esitetään kunnaninsinöörin virkanimikkeen muuttamiseen teknisen johtajan viraksi.

Nimikkeiden selkeytymisen lisäksi kehitetään toiminnallista puolta ja käytäntöä. Samassa yhteydessä esitetään kehitysinsinöörin toimen muuttamista yhdyskuntatekniikan päällikön viraksi. Tälläkin hetkellä kehitysinsinöörin tehtäviin kuuluu kunnaninsinöörin sijaiseminen, jolloin on luontevaa, että julkista valtaa käytetään suoraan viran perusteella, eikä erillisillä virkamääräyksillä. Lisäksi käytännön valmistelutyö on hallintosääntöesityksessä olevissa yhdyskuntatekniikan päällikön päättämässä asioissa ollut kehitysinsinöörillä.

Hallintosäännön 31 § mukaisesti valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Esitettävät nimikemuutokset eivät suoraan vaikuta palkkaukseen ja tehtävänkuivissa muutokset ovat luonteeltaan mahdollistavia.

Hallintosääntömuutoksia on valmistelussa nyt esitettyjen lisäksi mm. hyvinvointialueiden aloittamiseen, terveyden- ja hyvinvoinnin edistämiseen ja kulttuurityöhön liittyen.

Päivitetty hallintosääntö on esityslistan liitteenä. Muutokset näkyvät alleviivattuina / yliviivattuina.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

1. hyväksytään liitteen mukainen päivitetty hallintosääntö. Päivitykset tulevat voimaan 1.7.2023.
2. samassa yhteydessä kunnaninsinöörin virkanimike muutetaan tekniseksi johtajaksi.
3. kehitysinsinöörin toimi muutetaan kunnallistekniikan päällikön viraksi.

Päätös

Valt. § 10
15.6.2023

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Valtuustoaloite ikäihmisten yhteisötalosta

Valt. § 11
15.6.2023

Jokioisten Vihreä valtuustoryhmä teki seuraavan valtuustoaloitteen:

”Hyvinvointialue keventää vanhuspalvelurakennettaan, mikä kasvattaa kevyempien asumisratkaisujen kysyntää. Kuntamme ikäänntyneet ovat tuoneet esille mielipiteitään, jossa yhteisöasuminen voisi olla heille mielekäs ja arkea tukeva vaihtoehto.

Ikäihmiset ja esimerkiksi asuntosäätiöt ovat jo lähteneet toteuttamaan asumisratkaisuja, jotka palvelevat yksilöllisiä tarpeita, mutta tukevat samalla myös yhteisöllisyyttä. Vaikka ikäihmisten yhteisöllinen asuminen ei ole Suomessa vielä kovin yleistä, joitakin paikallisia hankkeita on ollut ja on olemassa. Esimerkiksi Pälkäneellä 2021 Ympäristöministeriö myönsi hankkeelle rahoituksen.

Yhteisötalot syntyivät ideasta ja halusta jakaa ikääntyessä arkea yhdessä muiden kanssa – tarpeesta saada toimivat yhteiset tilat ja satsata asuntoon, joka palvelee muuttuvissa asumisen tarpeissa. Asunnot ovat esteettömiä ja turvaavat arkea ja arjen sujuvuutta.

Jokioisten kunta voisi olla seudulla aloitteellinen ja ottaa kaavoituksessa huomioon mahdollista aluetta, mihin yhteisötalon voisi ikä-ihmisille rakentaa. Jokioisten kunta voisi olla aloitteellinen hankkeen suhteen. Rakentamisessa luonnollisesti hiilijalanjälki ja sijainti huomioitaisiin, mikä tukisi ikäihmisen arkea. Yhteisötalon sijainti pitäisi olla keskustan tuntumassa lähellä palveluita.

Jokioisilla 15.6.2023

Vihreiden valtuustoryhmä

Ursula Mansikka”

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti lähettää aloitteen hallintosäännön 111 §:n mukaisesti valmisteltavaksi.

Ilmoitusasiat

Valt. § 12
15.6.2023

Kunnanvaltuutetuille selostettiin jokioinen.fi -sähköposteissa käyttöön otettua turvakirjautumista.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja lausui eläkkeelle jäävälle kunnaninsinööri Kari Tasalalle mitä parhaimmat kiitokset pitkäaikaisesta yhteistyöstä omasta ja koko kunnanvaltuuston puolesta.

Lopuksi puheenjohtaja kiitti kaikkia kevätkauden työstä ja toivotti hyvää kesää.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

15.6.2023

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 5-6, 8, 11-12</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
----------------------------	---

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42200 Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: 7, 9-10</p> <hr/> <p>Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät:</p> <hr/> <p>Valitusaika _____ päivää</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p>
-------------------------------------	--

	Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
--	---

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät: _____</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät: _____</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.</p> <p>Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.